

INTERNATIONAL CAKE EXPLORATION SOCIETE
JUNTA DIRECTIVA
REUNIÓN ESPECIAL (Minutos de la Teleconferencia)
Febrero 7, 2017

Moción # 1:

Proponer cambiar la fecha de cierre del boletín mensual de ICES al 20 de cada mes, dos meses antes del mes de la emisión. Esta fecha de cierre será para todas las presentaciones, con la excepción de la lista de nuevos miembros que es suministrada por el Coordinador de Membresía el último día de cada mes. Aprobada

Moción # 2:

Proponer aceptar el formulario de registro para el desayuno de los Representantes de ICES para la Convención y Show del 2017 en Washington. Aprobada

Moción # 3:

Proponer que las responsabilidades del Programa Anual de Certificación, que se celebra en la Convención y Show sean las siguientes:

- La Convención y Show será responsable de proveer el espacio requerido y la instalación completa (incluyendo mesas, sillas y cubierta plástica en la alfombras) para el programa anual de certificación en la Convención. Aprobada
- La Convención y Show es responsable de que el espacio este climatizado (aire acondicionado) desde el martes a las 2:00 p.m. hasta el miércoles a las 6:00 pm.
- Los candidatos son responsables por la electricidad que debe ser pagado a la Tesorera del Show.
- ICES le pagará a los Adjudicadores, Revisores y Administradores el sueldo estipulado.
- Los honorarios de las aplicaciones serán pagados al Tesorero de ICES.
- ICES se encargara del patrocinio para la prueba.
- Los ingresos procedentes de la venta de entradas para la Visualización de la Certificación se pagaran a ICES. Todos los pagos ente ICES y el Show incluirán una factura detallada. Aprobada

Moción # 4:

Proponer que todos los documentos relativos a los puestos de venta (incluyendo el registro del puesto, selección de pagos, así como el patrocinio y los paquetes de publicidad) estén disponibles en línea, a través del sitio Web de ICES. Aprobada

Moción # 5:

Proponer crear una encuesta a los miembros actuales y a los antiguos asistentes a la Convención para obtener información sobre los patrones de asistencia a la Convención especialmente las razones para evitar el hotel anfitrión y razones para no regresar a la Convención. Aprobada

Moción # 6:

Proponer añadir un carrito de compras e-commerce (Woo Commerce) a ICES.org.
Aprobada

Moción # 7:

Proponer un sitio de donaciones en línea, utilizando PayPal se coloque e el sitio Web de ICES donde pueden hacer donaciones a fondos de recordación & fondos de becas generales. Aprobada

Moción # 8:

Proponer aprobar el formulario de Preferencia & Biografía como fue presentado.
Aprobada

Moción # 9:

Proponer aprobar las reglas de Desafío de tortas, para el uso en la Convención y Show del 2017 en Washington, como fueron presentadas Aprobada.

Moción # 10:

Proponer aceptar el formulario de aplicación de ICJ (Certificación de Jueces de ICES) Aprobada

Moción # 11:

Proponer aceptar el Formulario de Prueba presentado. Aprobada

Moción # 12:

Proponer aceptar el Formulario de Aprendizaje de ICJ presentado Aprobada

Moción # 13:

Proponer aceptar el Formulario de Acuerdo de ICJ presentado. Aprobado

Moción # 14:

Proponer aceptar el Formulario de Evaluación de Aprendiz de Mentor de ICJ presentado. Aprobada

Moción # 15:

Proponer aceptar el Formulario de la Lista de Certificación de Mentores presentado. Aprobada

Moción # 16:

Proponer la aceptación del Manual de Representantes revisado tal como se presenta. Aprobada

Moción # 17:

Proponer enmendar la moción 18 de 8-94 “No se colocarán folletos, alfileres, etiquetas adhesivas, etc. serán colocadas en la insignia de registro de la Convención Oficial” ahora lee

“No se colocarán folletos, alfileres, etiquetas adhesivas, etc. serán colocadas en la insignia de registro de la Convención Oficial que obstruirá el área del nombre del miembro en la Etiqueta o” el nombre del patrocinador “. Aprobada

Moción # 18:

Proponer ordenar cintas para “NUEVO MIEMBRO” para ser usadas y distribuidas en la mesa de Membresía. Aprobada

Moción # 19:

Proponer añadir dos nuevas casillas en la sección de selección de cintas en el formulario de Registro. Estas casillas serian para:

- Miembro
- Nuevo Miembro

Efectivo en la Convención y Show del 2017 en Washington. Aprobada

Moción # 20:

Proponer agregar una etiqueta al exterior del paquete de registro en la Convención para nuevos miembros, y se dirija el miembro a la mesa de Membresía para recibir la cinta de Nuevo Miembro, efectivo en la Convención y Show del 2017 en Washington Aprobada

Moción # 21:

Proponer solicitar al Hotel Anfitrión que provea en la Convención una noche de Reunión/y Horas de Alegría de ICES. Aprobada

Moción # 22:

Proponer ordenar Botones (Alfileres) de 1 1/2” que se le entregarán a los miembros que se alojen en los hoteles anfitriones, estos serán distribuidos al momento de Registro en el hotel con una nota de Bienvenida de la Junta Directiva de ICES. El costo no debe exceder a \$400.00. Aprobada

Moción # 23:

Proponer establecer una mesa en la Convención que diga “PREGUNTALE A UN MIEMBRO DE LA JUNTA”. Horario y personal será establecido por la Junta de Directores. Aprobada

Moción # 24:

Fallida

Moción # 25:

Proponer cambiar las Reglas del Salón de las Tortas, Club del Siglo (Century Club) “Para ser elegible para los premios del Century Club sus muestras deben estar en cartón corrugado de la misma forma del pastel de no menos de 6”. Cada muestra será elegible para una oportunidad para el sorteo del Club del Siglo, hasta un máximo de 10 oportunidades por persona. Una torta de varios pisos recibirá una oportunidad por cada piso que este por lo menos en un cartón corrugado de no menos de 6”. Cada demostración completada de manos en la clase y muestras de certificación son elegibles para el sorteo de premios del Club del Siglo mientras llenen todos los requisitos. Los titulares de los boletos deben estar presentes en el momento que se sacan los boletos para recibir el (los) premios sacado(s). Aprobado

Moción # 26:

Proponer aceptar el revisado Templet de la Junta efectivo con los reportes de la Convención de Spokane del 2017. Aprobada

Moción # 27:

Proponer enmendar la moción # 7, 1/17 que lee “Proponer aceptar el colgante, dijes y collar con el logo de ICES presentado por Helen Osteen de la Joyería Osteen” para sustituir la palabra “collar” por las palabras pasador de corbata “La nueva moción leerá “Proponer aceptar los diseños del collar con el logo de ICES, dijes y pasador de corbata. Aprobada

Moción # 28:

Proponer asegurar los informes de asegurar los reportes de Medio Año y de la Convención sean transferidos de la Descripción de responsabilidades de la Secretaria de Correspondencia a la de la Presidenta de la Junta. Se requiere que los Miembro de la Junta carguen los reportes de la Junta de los que ellos son responsables y los suban a cuenta Primaria de la nube (Primary Cloud accounts). La Presidenta de la Junta es responsable de subir a la Cuenta Primaria Secundaria. Aprobada

Moción # 29:

Proponer que no se almacene ninguna información de ICES en ningún domicilio de los miembros de la Junta Directiva de ICES para su envío a menos que articulo esté relacionado con su posición en la Junta. Ejemplo, Certificación o Premios, pasadores y parches, folleto de membresía. Todo el dinero para estos artículos deben hacerse vía cheque (pagaderos a ICES & depositado por el tesorero de ICES) o Pay Pal. Aprobada

Moción # 30:

Proponer aceptar el contrato actualizado del Administrador de Prueba Certificación. Aprobada

Moción 31:

Proponer el cierre de la Reunión. Aprobada